

(3)

REGULAMIN PROJEKTU

„Zdrowe kości do starości –
program profilaktyki i leczenia osteoporozy u kobiet w Makroregionie Wschodnim”

§ 1.

Definicje

1. **Projekt** – oznacza przedsięwzięcie pod nazwą „Zdrowe kości do starości – program profilaktyki i leczenia osteoporozy u kobiet w Makroregionie Wschodnim”, nr projektu POWR.05.01.00-00-0009/18;
2. **Beneficjent (Organizator projektu/SPSK Nr 4)** - Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 4 w Lublinie, ul. Dr. K. Jaczewskiego 8, 20-954 Lublin;
3. **Instytucja Pośrednicząca** – Ministerstwo Zdrowia, ul. Miodowa 15, 00-952 Warszawa;
4. **Biuro projektu** – Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 4 w Lublinie, ul. Dr. K. Jaczewskiego 8, 20-954 Lublin, I piętro, pok. 141A, czynne w godzinach 7.25-15.00, strona internetowa www.spsk4.lublin.pl;
5. **Uczestnik/czka projektu** – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie, która wypełniła formularz zgłoszeniowy do udziału w projekcie, podpisała deklarację uczestnictwa oraz zgodę na przetwarzanie danych osobowych;
6. **Okres realizacji projektu:** 01.01.2019 – 31.12.2022;
7. **POWER** – Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020;
8. **EFS** – Europejski Fundusz Społeczny;
9. **Placówka POZ/POZ** – placówka podstawowej opieki zdrowotnej;
10. **AOS** – Ambulatoryjna Opieka Specjalistyczna
11. **OPO** – Specjalistyczny Ośrodek Profilaktyki Osteoporozy SPSK Nr 4 w Lublinie;
12. **Program** – Program polityki zdrowotnej: Program koordynacji profilaktyki złamań osteoporotycznych.
13. **PPZ** – Program Polityki Zdrowotnej: Program koordynacji profilaktyki złamań osteoporotycznych.

§ 2.

Informacje ogólne

1. Głównym celem projektu jest:
 - wdrożenie w ramach innowacyjnego projektu pilotażowego na obszarze Makroregionu Wschodniego - woj. lubelskiego i podlaskiego w celu przeciwdziałania zjawisku fragmentacji opieki nad pacjentem Programu koordynacji profilaktyki złamań osteoporotycznych tj. skutecznego, skoordynowanego systemu postępowania dla lekarzy POZ w zakresie identyfikacji pacjentów zagrożonych wysokim ryzykiem złamańiskoenergetycznych oraz chorych z już dokonanymi złamaniami i kierowania ich do wysokospecjalistycznego ośrodka zajmującego się diagnostyką, prewencją i leczeniem osteoporozy (POZ, AOS, SZPITAL)
 - podniesienie świadomości społecznej na temat osteoporozy
 - wzrost wczesnego wykrywania osteoporozy u kobiet w wieku 50-70 lat deklarujących pracę zawodową lub gotowość podjęcia zatrudnienia, w woj. lubelskim i podlaskim, poprzez:
 - testowanie i wdrożenie do praktyki w ramach pilotażu Ogólnopolskiego programu polityki zdrowotnej w zakresie koordynacji profilaktyki złamań osteoporotycznych u kobiet w wieku

- 50-70 lat w woj. lubelskim i podlaskim przez SPSK4 w celu zapobiegania chorobie, która jest główną przyczyną dezaktywacji zawodowej,
- podniesienie kwalifikacji (wiedzy i umiejętności) w ramach działań edukacyjnych przewidzianych w projekcie dla pracowników ochrony zdrowia biorących udział w projekcie oraz wśród innych profesjonalistów zdrowia w zakresie osteoporozy, oceny ryzyka złamań, wykrywania dokonanych złamań niskoenergetycznych, postępowania prewencyjnego, zasad współpracy ze specjalistycznymi jednostkami diagnostyki i leczenia osteoporozy, monitoringu leczenia,
 - podniesienie wiedzy zdrowotnej na temat osteoporozy wśród kobiet potencjalnie znajdujących się w grupie ryzyka i pacjentek uczestniczących w projekcie
 - wdrożenie usprawnień organizacyjnych procesu opieki nad osteopacjentami, u których wykryto co najmniej zagrożenie osteoporozą i tym samym zmniejszenie opóźnień diagnostycznych,
2. Projekt, w tym świadczenia zdrowotne, są finansowane w 100% ze środków Unii Europejskiej (Europejskiego Funduszu Społecznego) oraz dotacji celowej z Budżetu Państwa.
 3. Udział w projekcie jest bezpłatny dla wszystkich Uczestników.
 4. Projekt jest realizowany w okresie realizacji projektu (od 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2022 r.). SPSK Nr 4 dopuszcza możliwość wydłużenia okresu realizacji projektu.

§ 3.

Uczestnicy projektu

1. Uczestnikami projektu są następujące grupy docelowe z terenu dwóch województw: lubelskiego i podlaskiego:
 - 1) **pacjentki:**

kobiety w wieku 50 - 70 lat deklarujące pracę zawodową lub gotowość podjęcia zatrudnienia; Programem nie mogą być objęte osoby z już zdiagnozowaną i leczoną osteoporozą.
 - 2) **personel medyczny:**
 - a) lekarze i pielęgniarki Placówek podstawowej opieki zdrowotnej, zatrudnieni w Placówce POZ (bez względu na formę zatrudnienia) i wydelegowani przez POZ, które zostały wyłonione do współpracy z Organizatorem Projektu w ramach konkursu,
 - b) pielęgniarki zatrudnione w poradniach specjalistycznych AOS - zajmujących się leczeniem osteoporozy oraz włączonych do projektu poradni ortopedycznych, endokrynologicznych oraz reumatologicznych,
 - c) koordynatorzy powołani w szpitalach (pielęgniarka, fizjoterapeuta lub inny profesjonalista zdrowia),
2. Ogółem w projekcie udział weźmie 1345 kobiet (pacjentek) oraz 178 osób personelu medycznego (160 osób – 138 kobiet i 40 mężczyzn).

§ 4.

Kryteria i sposób rekrutacji

1. Rekrutacja do projektu jest otwarta, zgodna z polityką równych szans i niedyskryminacji, z przestrzeganiem kwestii ochrony danych osobowych.
2. Proces rekrutacji odbywa się zgodnie z harmonogramem realizacji projektu oraz z zachowaniem postanowień Wniosku o dofinansowanie, przy zachowaniu kryteriów włączenia i ścieżki pacjenta określonej w PPZ.
3. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest wypełnienie kompletu dokumentów, wymaganych na etapie rekrutacji:

- a) formularz rekrutacyjny wraz z oświadczeniami (oświadczeniem uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, deklaracja uczestnictwa w projekcie), stanowiący załącznik 1 do niniejszego regulaminu (wszyscy Uczestnicy),
 - b) zaświadczenie o zatrudnieniu w POZ, AOS, szpital/zaświadczenie poświadczające inną formę współpracy z POZ, AOS, szpital (tylko personel medyczny),
 - c) kopia dokumentu potwierdzającego prawo wykonywania zawodu lekarza/pielęgniarki potwierdzona za zgodność z oryginałem (tylko personel medyczny).
4. Dokumenty rekrutacyjne dostępne są w Biurze Projektu oraz w wersji elektronicznej na stronie internetowej Organizatora projektu pod adresem www.spsk4.lublin.pl, w szczególności www.spsk4.lublin.pl/osteoporoza.
 5. Dokumenty należy wypełnić czytelnie, w języku polskim.
 6. Sposób złożenia dokumentów rekrutacyjnych:
 - a) Personel medyczny: osobiście w Biurze Projektu lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub kuriera na adres Organizatora projektu, wskazany w ust. 2 niniejszego paragrafu;
 - b) Pacjentki: osobiście w POZ, AOS, szpital (u lekarza, pielęgniarki, koordynatora szpitalnego) – podczas pierwszej wizyty w ramach wsparcia ;
 7. Złożenie kompletnych dokumentów jest równoznaczne z potwierdzeniem zamiaru udziału w projekcie i wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych, koniecznych do realizacji celów projektu, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. 2002, Nr 101, poz. 926, ze zm.).
 8. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi.
 9. Rekrutacja w projekcie prowadzona jest w okresie realizacji projektu i w sposób ciągły (do odwołania), co najmniej do czasu naboru zakładanej w projekcie liczby:
 - Placówek POZ (40) i zakładanej liczby personelu medycznego POZ (160 osób, w tym 122 kobiet i 38 mężczyzn).
 - 8 pielęgniarek zatrudnionych w poradniach specjalistycznych AOS zajmujących się leczeniem osteoporozy oraz włączonych do projektu poradni ortopedycznych, endokrynologicznych oraz reumatologicznych
 - 10 koordynatorów szpitalnych powołanych w szpitalach
 - Pacjentek – 1345 kobiet.
 10. O zakończeniu rekrutacji SPSK Nr 4 poinformuje na swojej stronie internetowej, a w przypadku naboru do współpracy placówek POZ, AOS i szpitali również w Biuletynie Informacji Publicznej.
 11. Działania edukacyjne, zarówno dla personelu medycznego, jak i pacjentów, będą organizowane systematycznie, w miarę napływu zgłoszeń i konstituowania się grup.
 12. Przyjęcie dokumentów zgłoszeniowych od potencjalnych Uczestników/czek Projektu nie jest tożsame z zakwalifikowaniem do udziału w projekcie.
 13. Procedura wyboru Uczestników/czek do udziału w Projekcie, będących **personelem medycznym**, obejmuje:
 - a) dostarczenie przez Kandydata/tkę dokumentów zgłoszeniowych,
 - b) weryfikację przez Komisję Rekrutacyjną (w składzie: koordynator projektu, kierownika medycznego projektu) złożonych zgłoszeń oraz po pozytywnej weryfikacji kwalifikację Kandydata/teki do Projektu w oparciu o kryteria kwalifikowalności,
 - c) powiadomienie Kandydatów/ek o zakwalifikowaniu do projektu.
 14. Komisja Rekrutacyjna Organizatora dokonuje kwalifikacji biorąc pod uwagę:
 - a) kompletność dokumentów zgłoszeniowych (warunek konieczny)
 - b) przynależność do grupy docelowej (warunek konieczny).

15. W przypadku zgłoszenia się Kandydatów/ek, będących personelem medycznym w większej liczbie aniżeli założona w Projekcie, Komisja Rekrutacyjna dokona kwalifikacji Uczestników/czek w oparciu o kryteria pomocnicze – kolejność zgłoszeń. Pozostałe osoby zostaną zakwalifikowane na listę rezerwową.
16. Kwalifikacji pacjentek do badań przesiewowych przewidzianych w projekcie dokonuje personel medyczny, na podstawie kryteriów kwalifikacji do Projektu i Programu.
17. Osoby z listy rezerwowej będą kwalifikowane do udziału w Projekcie, w przypadku rezygnacji osoby z listy podstawowej, o ile stopień zaawansowania projektu i realizacji poszczególnych działań na to pozwoli.
18. Każda z osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie potwierdzi spełnianie kryteriów kwalifikowalności poprzez podpisanie deklaracji uczestnictwa wraz z oświadczeniem Uczestnika/czki Projektu o spełnianiu kryteriów.

§ 5.

Zakres i organizacja wsparcia

1. W ramach projektu realizowane będą następujące działania, adresowane do grupy docelowej:
 - a) działania edukacyjne dla pracowników ochrony zdrowia w zakresie profilaktyki i diagnostyki osteoporozy:
 - jednodniowa forma edukacji w wymiarze 6 godzin lekcyjnych (6x45 minut) realizowaną w formie 12 grup, które będą organizowane głównie w zależności od liczby podpisanych umów z POZ w danym województwie.
 - celem działania jest zwiększenie wiedzy, świadomości i umiejętności o osteoporozie wśród pracowników ochrony zdrowia biorących udział w projekcie w okresie i w obszarze realizacji programu; podniesienie kwalifikacji (wiedzy i umiejętności) personelu medycznego w zakresie oceny ryzyka złamań (zastosowanie FRAX), wykrywania dokonanych złamańiskoenergetycznych, postępowania prewencyjnego (eliminacja/minimalizacja czynników ryzyka złamań), zasad współpracy ze specjalistycznymi jednostkami diagnostyki i leczenia osteoporozy, monitoringu leczenia;
 - szkolenia e-learningowego dla personelu medycznego (zakończonego testem wiedzy na platformie e-learningowej i uzyskaniem stosownego certyfikatu);
 - b) działania edukacyjne dla grupy docelowej (pacjentek):
 - cykl 9 spotkań (6 godzin lekcyjnych/grupa) grupowych (ok. 40 os/grupa) edukacyjno-świadomościowych dla grupy docelowej kobiet w profilaktyce osteoporozy jako formy dialogu pacjentów z ekspertami zdrowotnymi (wykłady/szkolenia edukacyjne/warsztat ćwiczeń fizycznych i zdrowego żywienia);
 - celem spotkań jest zwiększenie wiedzy i świadomości na temat osteoporozy, czynników jej ryzyka i ich ograniczania, zdrowotnych i społecznych skutków choroby;
 - każda osoba biorąca udział w programie otrzyma zestaw materiałów biurowych, broszury informacyjno-edukacyjne dotyczące osteoporozy, jej zapobiegania i właściwego leczenia oraz możliwość zwrotu kosztów dojazdu.
 - c) kampania profilaktyczna:
 - kampania składać się będzie z 8 eventów (wydarzenia/ eventy/ kampanie profilaktyczno-świadomościowe) każdy po 5 godzin zegarowych;
 - kampania ma na celu zachęcenie do pozytywnych zmian trybu życia, podniesienie świadomości społecznej na temat czynników ryzyka występowania osteoporozy i sposobów ich ograniczania oraz podniesienie wiedzy społeczeństwa o właściwej diecie (bogatej w wapń i witaminę D), odpowiednim wysiłku fizycznym oraz unikaniu używek takich jak alkohol, nikotyna i kofeina;

- w ramach kampanii organizowane będą bezpłatne konsultacje, podczas których pacjenci będą mieli możliwość bezpośredniego kontaktu ze specjalistą i uzyskania odpowiedzi na swoje pytania. Uczestnicy spotkań otrzymają bezpłatne materiały biurowe, edukacyjno-informacyjne (broszury);
 - liczba uczestników: minimum 360 osób.
- d) świadczenia zdrowotne - badania przesiewowe dla kobiet z grupy docelowej:
- świadczenia zdrowotne w ramach profilaktyki wtórnej, udzielane są w ramach wdrażania Programu koordynacji profilaktyki złamań osteoporotycznych. W projekcie zaplanowana jest trójtorowa ścieżka wejścia pacjenta do projektu /POZ 843K, AOS 170, szpital 332-łącznie 1345K/.
 - Przejsie 720K (ok.54% z 1345) do kolejnego etapu pogłębionej diagnostyki - badania DXA i obrazowe RTG oraz konsultacja lekarza specjalisty w AOS-po spełnieniu kryteriów określonych Programem Polityki Zdrowotnej (PPZ).
 - Dostęp do badań w godzinach 8-18, w miarę możliwości w godzinach wieczornych i soboty.
2. Zajęcia edukacyjne wymienione w ust. 1 podpunkt a) i b) c) będą się odbywały w miejscach i terminach wskazanych przez Organizatora Projektu, który w miarę możliwości dostosuje je do potrzeb Uczestników/czek Projektu (np. weekendy). Zajęcia zorganizowane zostaną minimum raz w każdym województwie (lubelskie, podlaskie), pod warunkiem zebrania się grupy.
 3. Działania wymienione w ust. 1 podpunkt d) realizowane będą na terenie dwóch województw objętych wsparciem projektowym: - w przypadku wizyt w placówkach POZ wsparcie udzielone zostanie pacjentom, adekwatnie do obszaru zamieszkiwania] - w przypadku pogłębionych konsultacji osteoporotycznych wsparcie udzielone zostanie w ramach **OPO**.
 4. Działania prowadzone będą z uwzględnieniem zasad równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasad równości szans kobiet i mężczyzn.
 5. Do obowiązków Organizatora w ramach realizacji Projektu należy:
 - a) zapewnienie wysoko wykwalifikowanej kadry dydaktycznej do prowadzenia zajęć edukacyjnych,
 - b) zabezpieczenie miejsca organizacji zajęć wraz niezbędnymi pomocami dydaktycznymi,
 - c) zagwarantowanie wyżywienia (poczęstunku, obiadu) – dotyczy działań edukacyjnych adresowanych do personelu medycznego, wyżywienia (poczęstunku, obiadu) w ramach działań edukacyjnych dla grupy docelowej oraz bufetu zimnego w ramach kampanii profilaktycznej,
 - d) poinformowanie o finansowaniu Projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach EFS, z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (Oś priorytetowa V Wsparcie dla obszaru zdrowia, Działanie 5.1 Programy profilaktyczne),
 - e) wydanie certyfikatu ukończenia szkoleń personelowi medycznemu,
 - f) utworzenie **OPO** oraz zapewnienie prawidłowego przepływu pacjentów pomiędzy POZ a **OPO** oraz dostępu do badań laboratoryjnych i obrazowych w ramach **OPO**,
 - g) stały nadzór metodyczny, medyczny i organizacyjny nad realizacją Projektu.
 - h) Organizator przewiduje zwrotu kosztów dojazdu na konsultacje na poziomie AOS – usługa lekarza specjalisty w zakresie leczenia osteoporozy oraz badania (na podstawie faktycznie poniesionych wydatków).
 1. Do obowiązków Uczestnika/czki w ramach realizacji Projektu należy:
 - a) przestrzeganie zasad niniejszego Regulaminu,
 - b) wypełnianie wszelkiej dokumentacji niezbędnej do prawidłowej realizacji projektu, na wzorach dostarczonych przez Organizatora (w tym dokumentacji medycznej – dotyczy personelu medycznego),

- c) Kwalifikacja pacjentów do badań przesiewowych w **Specjalistycznym Ośrodku Profilaktyki i Osteoporozy** (dotyczy personelu medycznego),
 - d) poddanie się badaniom przesiewowym w ramach POZ i **OPO** oraz stawianie się na wizyty lekarskie oraz badania laboratoryjne i obrazowe, w wyznaczonych uprzednio terminach (dotyczy pacjentów),
 - e) udział w 100% zajęć w wyznaczonych terminach, miejscach i godzinach oraz potwierdzanie tego faktu każdorazowo na liście obecności; każda nieobecność Uczestnika/czki na zajęciach musi zostać przez niego/nią usprawiedliwiona w formie pisemnej; w związku z krótką formą szkoleń, nieobecność Uczestnika/czki jest równoznaczna z rezygnacją z udziału w Projekcie, o ile Uczestnik nie odbędzie szkolenia lub brakującej jego części w innym terminie, po uprzednim ustaleniu z Organizatorem oraz uzyskaniu na to zgody (dotyczy personelu medycznego);
 - f) przestrzeganie przepisów BHP i PPOŻ w miejscach realizacji zajęć;
 - g) odbycie szkolenia e-learningowego, zakończonego testem wiedzy i uzyskaniem certyfikatu (dotyczy personelu medycznego),
 - h) wypełnienie ankiet ewaluacyjnych w celu oceny przez Organizatora działań prowadzonych w ramach Projektu, Ankiety wiedzy o osteoporozie (pacjentki),
 - i) niezwłoczne poinformowanie o rezygnacji z projektu,
 - j) niezwłoczne informowanie o zmianach danych osobowych, w tym adresu zamieszkania, numeru telefonu, adresu e-mail (dotyczy wszystkich), zmiany miejsca zatrudnienia (dotyczy zmiany personelu medycznego),
 - k) przekazanie Organizatorowi, w terminie 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie, danych dotyczących statusu na rynku pracy oraz informacji na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskanie kwalifikacji lub nabycie kompetencji,
 - l) udostępnienie Organizatorowi w ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie danych dotyczących statusu na rynku pracy.
9. Organizator ma prawo wykreślenia Uczestnika/czki z listy uczestników w przypadku, gdy narusza on/ona inne postanowienia Regulaminu lub zasady współżycia społecznego, zawiadamiając o tym pisemnie na podany przez niego/nią adres zamieszkania. W przypadku zwrotu korespondencji skierowanej na podany przez Uczestnika/czkę adres zamieszkania, zawiadomienie traktuje się jako skutecznie doręczone.

§ 6.

Zasady rezygnacji z udziału w projekcie

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest wyłącznie w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia (na wzorze dostarczonym przez Organizatora).
2. Przypadki, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu mogą wynikać z ważnych przyczyn osobistych lub zdrowotnych, ewentualnie działania siły wyższej i z zasady nie mogą być znane Uczestnikowi/czce w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
3. W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie, Uczestnik/czka jest zobowiązany/a powiadomić o tym fakcie Organizatora.
4. W przypadku rezygnacji Uczestnika/czki na jego miejsce przyjmowana jest osoba z listy rezerwowej. W przypadku odmowy wzięcia udziału w Projekcie przez tę osobę, do udziału kwalifikowana jest kolejna osoba z listy rezerwowej.

§ 7.

Postanowienia końcowe

1. Sprawy nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzygane będą przez Organizatora Projektu.
2. Ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Organizatora, w oparciu o wytyczne dla instytucji biorących udział we wdrażaniu Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.
3. Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji projektu.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszego regulaminu będą rozstrzygane na drodze postępowania sądowego w sądzie właściwym dla siedziby Organizatora.
5. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w sytuacji zmian wytycznych, dokumentów programowych oraz w sytuacji konieczności wynikającej z prawidłowej realizacji projektu.
6. Niniejszy Regulamin dostępny jest w Biurze Projektu, na stronie internetowej projektu www.spsk4.lublin.pl/osteoporoza.

Załączniki:

- Załącznik 1 – formularz zgłoszeniowy - pacjentki;
- Załącznik 2 – oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgodny na przetwarzanie danych osobowych – pacjentka;
- Załącznik 3 – deklaracja uczestnictwa w projekcie i oświadczenie o spełnianiu kryteriów kwalifikowalności – pacjentki;
- Załącznik 1 – formularz zgłoszeniowy - personel medyczny;
- Załącznik 2 – oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgodny na przetwarzanie danych osobowych – personel medyczny;
- Załącznik 3 – deklaracja uczestnictwa w projekcie i oświadczenie o spełnianiu kryteriów kwalifikowalności – personel medyczny;
- Zaświadczenie o zatrudnieniu w POZ/zaświadczenie poświadczające inną formę współpracy z POZ (tylko personel medyczny);
- Kopia dokumentu potwierdzającego prawo wykonywania zawodu lekarza/pielęgniarki potwierdzona za zgodność z oryginałem (tylko personel medyczny).